



MIUR – USR SICILIA  
I. C. STATALE DI PETRALIA SOTTANA – GERACI SICULO- ALIMENA (PA)  
Piazza Ten. Nino Tedesco, 6  
90027 PETRALIA SOTTANA (PA)  
Tel/fax 0921.641036 - C.F.: 96022870826 - Email [PAIC82700T@istruzione.it](mailto:PAIC82700T@istruzione.it)  
PEC [PAIC82700T@pec.istruzione.it](mailto:PAIC82700T@pec.istruzione.it)

Prot.1647/IV11

Petralia Sottana 10/09/2020

Integrazione al Regolamento d'Istituto

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza", sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali;

VISTO il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia";

VISTO l'art. 231bis della Legge 77/2020 recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza";

VISTO il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 sottoscritto dal MIUR e le OOSS in data 6 Agosto 2020;

Considerata la necessità di dare attuazione alle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e a quanto stabilito dal protocollo d'intesa del 8 Agosto 2020 citato;

Il CdI in seduta del ..... debitamente convocato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Gianfranco Mancuso con nota prot. ...del .... e su proposta dello stesso Dirigente Scolastico, delibera all'unanimità dei presenti così come da verbale avente stessa data, la seguente integrazione al Regolamento d'istituto e relativa alla regolazione delle attività e dei comportamenti atti a prevenire e fronteggiare l'emergenza sanitaria Covid 19

Art. 1

E' fatto obbligo al personale docente e non docente in servizio nella scuola di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

E' fatto divieto al personale, agli alunni, agli studenti ed a chiunque di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo quali sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc. stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;

**Per tutto il tempo di permanenza nei locali scolastici è fatto obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico ed in particolare di mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani, indossare e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene, fare uso della mascherina negli spostamenti tra un ambiente e l'altro (aule, laboratori, mensa, servizi igienici, sala professori, uffici di segreteria ect.)**

E' fatto obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o uno dei suoi collaboratori ed il referente Covid 19 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

Art.2



Le modalità di INGRESSO/USCITA dagli edifici scolastici sarà normata da apposita disposizione del Dirigente Scolastico resa pubblica sul sito della scuola e affissa in forma cartacea agli ingressi e sarà finalizzata ad evitare assembramenti ed al rispetto del distanziamento di 1 metro.

L'accesso di persone estranee alla scuola è limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

I soggetti estranei alla scuola vi accedono previa regolare registrazione, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;

L'accompagnamento degli alunni minorenni è consentito ad un solo genitore o suo delegato nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

#### Art. 3

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti. Il DSGA predispone il piano di pulizia giornaliero ben definito al quale i collaboratori scolastici devono attenersi.

L'attività di pulizia deve essere documentata attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno: - gli ambienti di lavoro e le aule; - le palestre; - le aree comuni; - le aree ristoro e mensa; - i servizi igienici e gli spogliatoi; - le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo; - materiale didattico e ludico; - le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano);

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

Nelle operazioni di pulizia si farà uso di materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20 e sarà garantita la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

I servizi igienici saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

Saranno sottoposti a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

#### Art. 4

L'utilizzo dei locali mensa, aula professori, spazi comuni, servizi igienici è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di 1 metro;

nello spostamento da un ambiente all'altro (aule, laboratori, servizi igienici ect.) il personale e gli alunni dovranno indossare la mascherina;

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

#### Art. 5

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico.

(aggiungere procedura non appena formalizzata dal miur)

La presente integrazione al Regolamento d'Istituto avrà efficacia sino al cessare dell'emergenza sanitaria e potrà essere ulteriormente modificata e aggiornata in dipendenza delle nuove disposizioni, direttive e protocolli d'intesa in materia.

Il Presidente del CdI

F.to  
Giuseppe Neglia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. G. MANCUSO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/03